

	PROCEDIMIENTO PARA CONTRATACION DE PERSONAL RMS SAS	Código SG-SI-05
		Página 1 de 1
		Versión: 1.1
		Vigente a partir de: 2024/02/01

Introducción

La contratación de nuevas personas se justifica en el hecho de requerir contar con capacidades y habilidades que puedan ser destinadas a la ejecución de tareas puntuales para mejorar la prestación de servicios que requiere la compañía.

Objetivo

Establecer un procedimiento que permita vincular a la empresa el personal necesario para el buen funcionamiento de la misma.

Etapas para el proceso:

1. Invitación

La invitación se hará a través de la página web en esta se incluirán los requisitos, fechas de postulación y del proceso en sí.

2. Postulación

En esta etapa las personas interesadas deben realizar su inscripción, cargar Hoja de Vida y documentos soportes de la misma: Título académicos obtenidos, constancias laborales, recomendaciones, etc.

No se admitirán inscripciones fuera del término señalado ni enviadas por otro medio no estipulado en la invitación.

3. Análisis de hojas de vida y Comprobación de datos

La información registrada en la hoja de vida y la documentación aportada por cada uno de las personas que se postularon al proceso, será sujeta a verificación del cumplimiento de requisitos mínimos para el cargo; y para la comprobación de la experiencia, se hablará con quien se haya desempeñado como su jefe directo anterior, con el objeto de conocer de primera mano cómo fue el comportamiento del candidato en cargos anteriores, las debilidades y fortalezas, y las responsabilidades que tenía en esos cargos. Además de si recomendaría o no contratar a la persona. Toda esta verificación y análisis se realizará garantizando en todo caso salvaguardar la dignidad del postulante, protegiendo su vida privada y garantizarle el ejercicio de su derecho fundamental a decidir quiénes podrían utilizar determinados datos personales.

4. Listado de admitidos

	PROCEDIMIENTO PARA CONTRATACION DE PERSONAL RMS SAS	Código SG-SI-05
		Página 2 de 1
		Versión: 1.1
		Vigente a partir de: 2024/02/01

Después de realizado el proceso de selección, se elaborará una lista de admitidos y el listado será publicado en la página web.

	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
CARGO:	Consultor	Gerencia	Gerencia
NOMBRE:	Ing. Enith E. Gustin	Diego Córdoba	Diego Córdoba
Fecha:	2024-01-27	2024-01-28	2024-02-01

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	2024-02-01	Creación del documento